

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
П. ЛИСТВЯНСКИЙ»
ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
633224 Новосибирская область,
Искитимский район,
п. Листвянский, ул. Садовая 1
Тел/факс: 8 (38343) 38-520

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ п.
Листвянский»
_____ Я.В. Баля
«01» сентября 2023 г.

Паспорт библиотеки

Название учреждения : МБОУ «СОШ п.Листвянский»

Почтовый адрес: 633244

Новосибирская обл.

Искитимский р-н

П.Листвянский

Ул. Садовая, 1

Телефон 38-408, 38-520

E-mail listvianka-s@yandex.ru

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения

(полностью) Баля Яна Валерьевна

Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря

Тукмачева Марина Григорьевна Педагог-библиотекарь

Сведения о библиотеке

1. Общие сведения	20-21 уч.г.	21-22 уч.г.	22-23 уч.г.	23-24 уч.год
1.1 Год основания	1956 г.	1956 г.	1956 г.	1956 г.
1.2 Этаж, общая площадь	1этаж	1этаж	1этаж	1этаж
1.3 Общая площадь	49,3 кв.м	49,3 кв.м	49,3 кв.м	49,3 кв.м
1.4 Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку.	да	да	да	да
1.5 Наличие читального зала (совмещен ли с абонементом)	Совмещен с абонементом	Совмещен с абонементом	Совмещен с абонементом	Совмещен с абонементом
1.6 Наличие книгохранилища для учебного фонда	Совмещен с абонементом	Совмещен с абонементом	Совмещен с абонементом	Совмещен с абонементом
1.7 Материально-техническая база	1	1	1	1
1.7.1. Компьютер				
1.7.2. Магнитофон	нет	нет	нет	нет
1.7.3. Проектор	Да	Да	Да	Да
1.7.4. Принтер	1	1	1	Да

1.7.5 Имеется ли в библиотеке доступ в Internet	да	да	да	Да
Освещенность	10	10	10	10
Опись имущества: Стеллажи	10	10	10	10
Шкафы	1	1	1	1
Стол-кафедра	нет	нет	нет	Нет
Стол библиотечный	1	1	1	1
Стеллаж-выставка	1	1	1	1
Стулья полумягкие	12	12	12	12
Стол	12	12	12	12
Противопожарная безопасность: инструкция	да	да	да	да
огнетушитель	да	да	да	Да
Аптечка	да	да	да	Да
2. Сведения о кадрах	1ч	1ч	1ч	1ч
2.1 Штат библиотеки.				
2.2 Базовое образование библиотекаря	Высшее	Высшее	Высшее	Высшее
2.3. Стаж работы общий	44	45	46	39
2.4 Стаж библиотечной работы в данном учебном заведении	9	10	11	1м
2.5 Оплата труда библиотекаря				
2.6. Размер надбавок				
2.7 Повышение квалификации. Курсы.	Да	Да	Да	Нет
Семинары в РМЦ	да	да	да	Нет
2.8. Участие в конкурсах, награждения.				нет
2.9 Совмещение библиотечной и педагогической деятельности.	нет	нет	нет	Нет
2.10. Владение компьютером.	да	да	да	Да
3. График работы библиотеки	да	да	да	Да
4. Наличие нормативных документов:				
4.1. Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой	да	да	да	Да
4.2. План работы библиотеки	да	да	да	Да
4.3. Должностная инструкция библиотекаря	да	да	да	да

5. Наличие отчетной документации				
5.1. Книга суммарного учета основного фонда	да	да	да	Да
5.2. Книга суммарного учета учебного фонда	да	да	да	Да
5.3. Инвентарные книги:	да	да	да	да
5.3.1. Электронный вариант				
5.4. Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета	да	да	да	Да
5.5. Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных:	да	да	да	Да
5.6. Тетрадь учета библиографических справок	да	да	да	Да
5.7. Дневник библиотеки:	да	да	да	да
5.8. Папка актов и накладных поступления документов (литературы кассет, дисков)	да	да	да	да
5.9. Папка актов исключения документов (литературы, кассет, дисков) из фонда библиотеки	да	да	да	да
5.10. Тетрадь выдачи учебников по классам:	да	да	да	Да
5.11. Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных	да	да	да	
6. Сведения о фонде Всего	13245	13040	13251	14583
6.1. Фонд художественно-познавательной литературы.	7711	7322	6400	6350
6.2 Фонд учебной литературы.	4388	6036	4773	8083
6.3 Фонд методической литературы	798	678	250	150
6.3.1. Расстановка учебного фонда	По классам	По классам	По классам	По классам
6.4. Количество названий выписываемых периодических изданий	16	16	16	18
6.4.1. Для педагогических работников	1	1	0	0
6.4.2. Для учащихся	15	15	16	18
6.4.3. Библиотечковедческих	0	0	0	0
6.5. Документы на электронных носителях.	348	348	180	180
7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки				
7.1. Алфавитный каталог	да	да	да	Да

7.2. Систематический каталог	да	да	да	Да
7.3. Систематическая картотека статей	да	да	да	Да
7.7. Картотека учебной литературы	да	да	да	да
8. Массовая работа. Виды массовых мероприятий, применяемых в библиотечной деятельности (кол-во)				
8.1 Общее количество мероприятий.	65	72	79	64
8.2 Виды массовых мероприятий. Устные журналы Вечера вопросов и ответов Диспуты, обсуждения Обзоры	0 1 1 5	1 1 1 6	1 1 1 10	1 1 1 7
8.3. Формирование информационной культуры учащихся (кол-во библиотечных уроков).	8	10	10	8
8.4. Выставочная работа. Общее количество книжных выставок.	12	14	18	14
8.5.Ко-во выполненных справок	54	60	65	56
8.6 Планы чтения, рекомендации	10	10	8	8
8.7. Отзывы о книгах	5	6	6	5
8.8. Презентации	13	15	18	14
9. Индивидуальная работа Беседы	17	18	16	13
10. Читатели библиотеки				
10.1. Педагогические работники.	25	25	25	25
10.2. Учащиеся начальной школы	139	137	130	144
10.3. Учащихся средней школы	139	142	139	165
10.4. Учащихся старшей школы	12	10	13	11
10.5 Другие.	2	2	2	2
11. Основные показатели работы				

11.1 Книговыдача.	4185	5412	6036	5072
11.2. Число посещений (за год)	4388	5408	6212	5313
11.3. Обращаемость основного фонда (без учебников)	0,45	0,46	0,45	0,45
11.4. Посещаемость	20,9	22	21	21
11.5. Обеспеченность учебной литературой	100%	100%	100%	100%
11.6. Читаемость	20,5	20,8	20,9	20,8
11.7 Средняя посещаемость (в день.	21	22	21	21
12. Проверка фонда, инвентаризация	Август 2020	Сентябрь 2021	Август 2022	Август 2023
12.1. Назовите дату последней проверки (инвентаризации) учебного фонда				
12.2. Назовите дату последней проверки (инвентаризации) основного фонда	Март 2020	Март 2021	Март 2022	Март 2023
13. Предоставление (дополнительных) платных услуг	нет	нет	нет	нет